به نام خدا

شرح وظایف واحد حراست در اداره کل آموزش و پرورش:

1. حفاظت پرسنل (از ارشد ترین پرسنل اداره تا پایین ترین سطح آن)
2. حفاظت فیزیک و پدافند غیر عامل(حفاظت از تمامی محیط های زیر نظر آموزش و پرورش)
3. حفاظت اسناد (اسناد به چهار صورت: خیلی سری، سری، خیلی محرمانه و محرمانه طبقه بندی شده‎ست.

در صورت سهل انگاری برای حفظ اسناد، حکم چندین ماه زندان برای فرد صادر می‏‏شود.

سند محرمانه مانند: وضعیت یک معلم و حسن یا سوءسابقه ی او)

1. حفاظت IT

(از کاربردی ترین شاخه ست.

به شبکه ی جهانی اینترنت متصل می باشد.

هر کاربر برای ورود به سیستم کد مخصوص دارد و همگان نمی توانند از اطلاعات سیستم به راحتی استفاده کنند.)

* از دیگر وظایف اعضای واحد حراست این ست که به شکایات پرسنل و معلمین گوش فرا دهند؛ حتی اگر نتوانند برای او کاری انجام دهند و این حداقل کار ممکن ست.
* واحد حراست وظیفه ی حفاظت را بر عهده دارد و این برخلاف دیدگاه عوام نسبت به واحد حراست ست که تصور می کنند وظیفه ی حراست، پرونده سازی علیه همکاران ست.
* از دیگر وظایف حراست، نظارت بر کل شهرستان های استان ست که استان خراسان جنوبی12 شهرستان دارد.این واحد، هرگونه مشکل در سطح مدارس استان را که گزارش شده باشد، بررسی می‏کند مثلا فوت یک دانش‏آموز، داشتن مشکل اخلاقی یک دانش آموز و ... . در صورت هرگونه مشکل اخلاقی دانش آموز، مشاوران این واحد، اقدام به رفع این مشکل به صورت محرمانه می‏کنند.
* برای جلوگیری از هر گونه پیش آمدن سوءسابقه موارد زیر را در زمان خدمت رعایت کنیم:

در گفتار و رفتارمان دقت داشته باشیم و سخنان سیاسی و ضد نظام انقلاب اسلامی نزنیم، در غیر این صورت برای اثبات صحبت های خود به واحد حراست باید پاسخگو باشیم و مدلل صحبت کنیم.

مرضیه نیکدل ، گروه 28